

HARJOITTELUSOPIMUS

| | |
|--|--|
| Sopijaosapuolet | Oppilaitos ja koulutusala _____ Toimipiste _____ Toimipisteen osoite _____ Työnantaja _____ Työnantajan osoite _____ Työpaikan osoite (ellei sama) _____ Opiskelija _____ Syntymäaika _____ Koulutusohjelma ja tutkinto _____ Suuntautumisvaihtoehto _____ |
| Sopimussuhde | Harjoittelu tapahtuu työsuhteessa (opiskelija ja työnantaja solmivat määräaikaisen työ sopimuksen) *) Harjoittelu tapahtuu ilman työsuhdetta (opiskelija ja työnantaja eivät solmi työ sopimusta) |
| Oppilaitoksen yhteyshenkilö | Nimi ja tehtävänimike _____ Puhelin ja sähköposti _____ |
| Työnantajan yhteyshenkilö | Nimi ja tehtävänimike _____ Puhelin ja sähköposti _____ |
| Harjoittelijan työtehtävät | |
| Harjoittelu aika | Alkamispäivämäärä _____ Päätymispäivämäärä _____ Kokoaikatyö vähintään 37,5 tuntia/viikko Osa-aikatyö _____ tuntia/viikko |
| Lisätietoja | |
| Sopimusehdot | Sopimusehdot sivulla 2/2. |
| Allekirjoitus ja nimenselvennös | Tämä sopimus on tehty kolmena samansisältöisenä kappaleena, yksi kullekin sopijapuolelle. Työnantajan puolesta <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> Allekirjoitus Paikka ja päivämäärä </div> Nimenselvennös ja tehtävänimike _____ Oppilaitoksen puolesta <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> Allekirjoitus Paikka ja päivämäärä </div> Nimenselvennös ja tehtävänimike _____ Opiskelija <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> Allekirjoitus Paikka ja päivämäärä </div> Nimenselvennös _____ |

***) Harjoittelusopimus voidaan solmia työ sopimuksen lisäksi, mutta se ei korvaa työsuhteesta tehtyä työ sopimusta.**



SOPIMUSEHDOT

Soveltamisala

Harjoittelusopimus koskee ammattikorkeakoulututkintoon kuuluvan harjoittelun järjestämistä yrityksessä, julkisyhteisössä tai muussa organisaatiossa.

Sopimuksen voimassaolo

Sopimus päättyy harjoitteluajan päättyessä. Sopimus voidaan purkaa kesken harjoittelun, mikäli harjoittelujaksolle asetettujen tavoitteiden saavuttaminen on huomattavasti vaarantunut.

Sopijaosapuolten tehtävät

Oppilaitoksen tehtävänä on

1. nimetä yhteyshenkilö, joka toimii oppilaitoksen edustajana työpaikalla tapahtuvan harjoittelun järjestämisessä ja valvonnassa
2. tarvittaessa avustaa ja opastaa työnantajaa harjoittelun opetussuunnitelman mukaisessa tai muutoin tarkoituksemukaisessa toteutumisessa
3. antaa työnantajalle tarpeelliset tiedot harjoittelun tavoitteista ja vaatimuksista sekä opiskelijan saamasta opetuksista ja sen kautta hankituista yleisistä työvalmiuksista.

Työnantajan tehtävänä on

1. nimetä palveluksessaan oleva yhteyshenkilö, joka toimii työnantajan edustajana harjoittelun järjestämisessä ja valvonnassa
2. antaa opiskelijalle ja oppilaitokselle tarpeelliset tiedot työhön ja työympäristöön liittyvistä olosuhteista
3. vastata opiskelijan työturvallisuudesta työturvallisuuslain edellyttämällä tavalla
4. ilmoittaa opiskelijalle ja oppilaitoksen harjoitteluyhteyshenkilölle välittömästi odotettavissa olevista olennaisista muutoksista opiskelijan työtehtävissä ja -olosuhteissa
5. antaa opiskelijalle harjoittelujakson päätteeksi työ- tai harjoittelutodistus.

Opiskelijan tehtävänä on

1. perehtyä tämän sopimuksen sopimusehtoihin ja tarvittaessa hankkia oppilaitoksen harjoitteluyhteyshenkilöltä sopimuksen sisältöön ja tulkintaan liittyvät lisätiedot
2. noudattaa työpaikan järjestystä sekä työstä ja työturvallisuudesta annettuja ohjeita ja määräyksiä
3. ilmoittaa työnantajalle ja oppilaitokselle välittömästi, jos työtehtävissä ja -olosuhteissa tapahtuu sellaisia muutoksia, jotka voivat vaikuttaa harjoittelun soveltuvuuden uudelleenarviointiin
4. toimia aktiivisesti työnantajan kanssa sopimissaan tehtävissä siten, että harjoittelu ja opiskelu tukevat toisiaan.

Harjoittelutehtävät ja -olosuhteet

Opiskelijan työn tulee olla harjoitteluksi soveltuvaa ja koulutusohjelman harjoittelutavoitteiden ja -vaatimusten mukaista. Harjoittelun tulee tapahtua työnantajan tiloissa ja työvälineillä. Muunlaisista harjoittelujärjestelyistä työnantajan ja oppilaitoksen harjoitteluyhteyshenkilöiden tulee sopia ennakolta erikseen.

Työaika ja poissaolot

Harjoittelu suoritetaan yleensä kokopäivätyönä. Viikoittainen työaika määräytyy työpaikkakohtaisesti alan työehtosopimuksen mukaan. Poissaoloissa toimitaan työpaikan toimintamallien mukaisesti. Poissaolojen korvaamisesta sovitaan työnantajan edustajan ja opiskelijan kesken.

Vastuukysymykset

Kun harjoittelu tehdään työsuhteessa, opiskelija on työnantajan tapaturmavakuutuksen piirissä. Mikäli harjoittelu tehdään ilman työsuhdetta, opiskelija on oppilaitoksen tapaturmavakuutuksen piirissä. Vahinkovastuun osalta opiskelija on aina työpaikan vakuutuksen piirissä. Henkilökohtaisesti opiskelija on korvausvelvollinen silloin, kun hän on aiheuttanut työpaikallaan vahingon tahallisesti tai laiminlyönnillään.

Sopimuksen tulkinta

Sopimusta koskevat tulkintaerimielisyydet pyritään ratkaisemaan neuvotellen eri sopijaosapuolten kesken.

Muut asiat

Sopimus voidaan purkaa sopimuksen rikkomiseen liittyvästä tai muusta syystä, kun asiasta on sopijapuolten kesken erikseen sovittu. Työtaistelutilanteen sattuessa opiskelijalla on oikeus siirtyä toiseen työpaikkaan.